

Des difficultés à vous connecter, à retrouver un formulaire pré-rempli ou rempli, à renseigner un formulaire, à créer une classe..., consultez cette foire aux questions.

Vous y trouverez probablement votre réponse. Si ce n'est pas le cas, contacter un CPD EAC.

*Cliquer sur l'image pour accéder à ADAGE via sconet.*



## SOMMAIRE

[1 - À quoi sert ADAGE ?](#)

[2 - Comment se connecter sur ADAGE ?](#)

[3 - Qui peut renseigner ADAGE ?](#)

[4 - Je me connecte sur ADAGE mais je ne peux rien renseigner. Pourquoi ?](#)

[5 - Comment faire pour qu'un / une PE puisse renseigner ADAGE ?](#)

[6 - Je souhaite inscrire mes élèves à un dispositif \(ex : "La Fête du court métrage"\), que dois-je faire ?](#)

[7 - Des élèves de plusieurs classes participent au même projet. Dois-je créer une seule classe ?](#)

[8 - Comment savoir si mon dossier \(ex : "La Fête du court métrage"\) renseigné sur ADAGE est complet ?](#)

[9 - Où trouver un projet pré-rempli ou rempli pour le compléter, le modifier... ?](#)

[10 - Jusqu'à quand puis-je modifier, compléter un dossier pré-rempli ?](#)

[11 - J'ai déposé un projet soumis à la validation de mon IEN, d'une commission.  
Comment savoir s'il est validé ?](#)

[12 - J'ai inscrit mes élèves à un dispositif académique ou national soumis à validation \(ex : APDAAC, Résidence d'auteurs à l'école...\). Les avis sont positifs, dois-je renseigner un autre projet ?](#)

[13 - Je souhaiterais obtenir une subvention pour un projet avec un intervenant : quelle campagne compléter ?](#)

[14 - Comment savoir si j'ai obtenu ou non une subvention ?](#)

## SOMMAIRE

[15 - Une subvention m'a été accordée : qui va la percevoir ?](#)

[16 - Ma classe se rend dans un lieu culturel \(musée, bibliothèque...\), où le renseigner ?](#)

[17 - Un séjour de classe de découverte peut-il être précisé dans ADAGE ?](#)

[18 - Mes élèves vont bénéficier d'une classe transplantée, où le renseigner ?](#)

[19 - Un intervenant extérieur \(titulaire du DUMI inclus\) mènera avec le / la PE des séances.  
Où dois-je le préciser ?](#)

[20 - Des élèves de mon école vont bénéficier du dispositif "Orchestre à l'école", où le renseigner ?](#)

[21 - Mon projet s'inscrit dans un CLEAC, CLEA, IMS... Quelle campagne renseigner sur ADAGE ?](#)

[22 - J'ai rempli un appel à projet APDAAC et ai obtenu une subvention pour un intervenant.  
Dois-je compléter le formulaire "\*Mener un projet artistique et culturel avec un intervenant extérieur\*" ?](#)

[23 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Enseignements artistiques" ?](#)

[24 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Projets liés à des dispositifs" ?](#)

[25 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Projets à l'initiative de l'établissement" ?](#)

[26 - Quel suivi des élèves puis-je avoir sur ADAGE ?](#)

[27 - Y-a-t-il un lien entre ADAGE et le Livret Scolaire Unique \(LSU\) ?](#)

N'hésitez pas à solliciter un CPD EAC pour vous accompagner à renseigner ADAGE  
ou pour tout autre projet artistique et culturel.

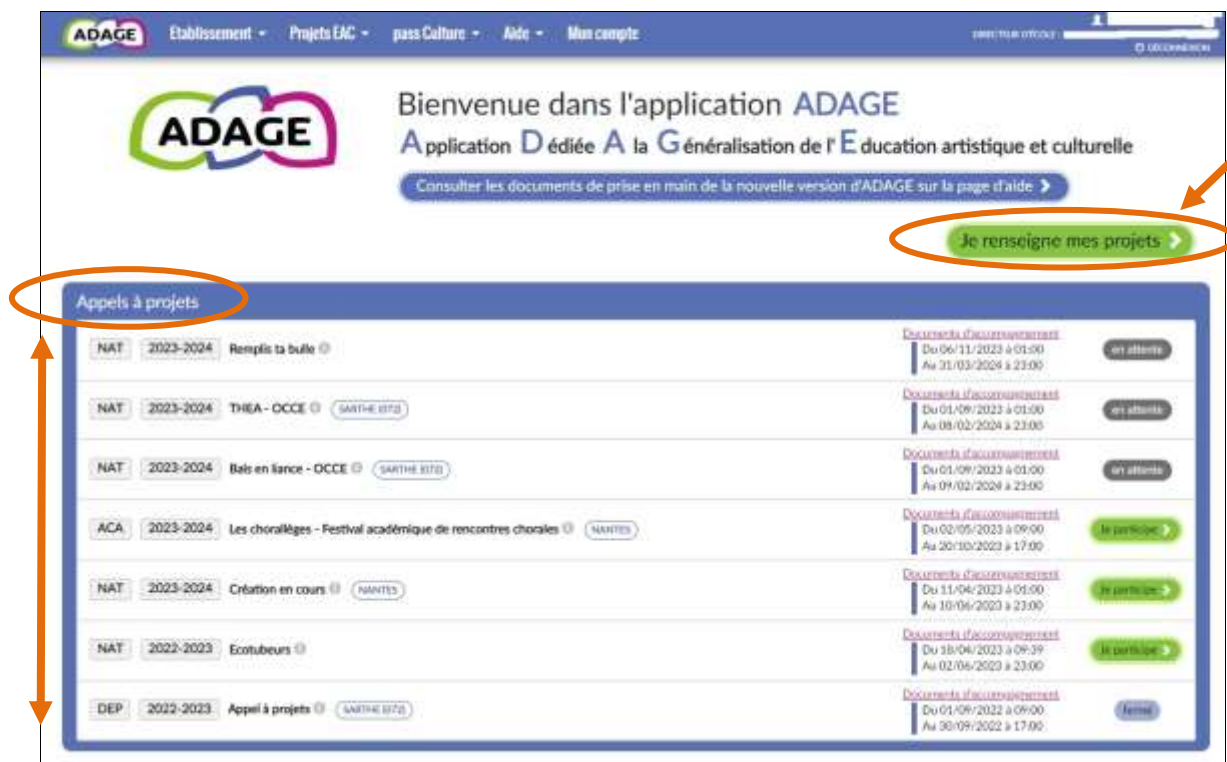
Les CPD EAC

## 1 - À quoi sert ADAGE ?

**ADAGE** est une Application **D**édiée **A** la **G**énéralisation de l'**E**ducation artistique et culturelle.

Cette plateforme numérique présente dans son interface simplifiée :

- Des appels à projets (nationaux, académiques et départementaux) auxquels vous pourrez vous inscrire lorsque la session sera ouverte,
- "Je renseigne mes projets" qui permet de recenser des actions artistiques et culturelles en lien avec le parcours d'éducation artistique et culturelle des élèves.



### Les objectifs d'ADAGE :

*Cliquer sur le titre que vous souhaitez pour découvrir la démarche à suivre.*

- 1 – [Monter un projet artistique et culturel avec la possibilité d'obtenir un financement](#)
- 2 – [Enrichir le PEAC des élèves en prenant connaissance de projets menés dans d'autres écoles](#)
- 3 – [Harmoniser, construire des projets artistiques et culturels dans le cadre du cycle 3 et/ou des CEC](#)
- 4 – [Prendre connaissance des différents partenaires culturels départementaux, académiques et nationaux.](#)
- 5 – [Éditer le parcours d'éducation artistique et culturelle de chaque élève](#)

**SOMMAIRE**



Dans l'interface d'accueil, parmi les "Appels à projets en cours"...



... cherchez la campagne "Appel à projet départemental EAC - APDAAC"

Pour renseigner cette campagne, cliquez ici.



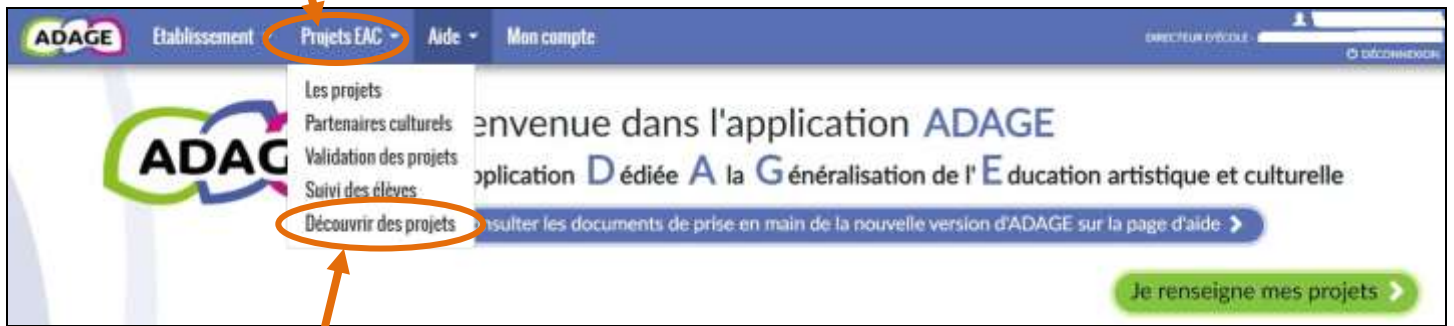
- Attention : ne pas confondre avec la campagne  
"Mener un projet artistique et culturel avec un intervenant extérieur" !

- N'hésitez pas à solliciter un CPD EAC pour l'accompagnement  
et l'élaboration de votre projet artistique et culturel.

[SOMMAIRE](#)

## 2 – Enrichir le PEAC des élèves en prenant connaissance de projets menés dans d'autres écoles

Cliquez ici...



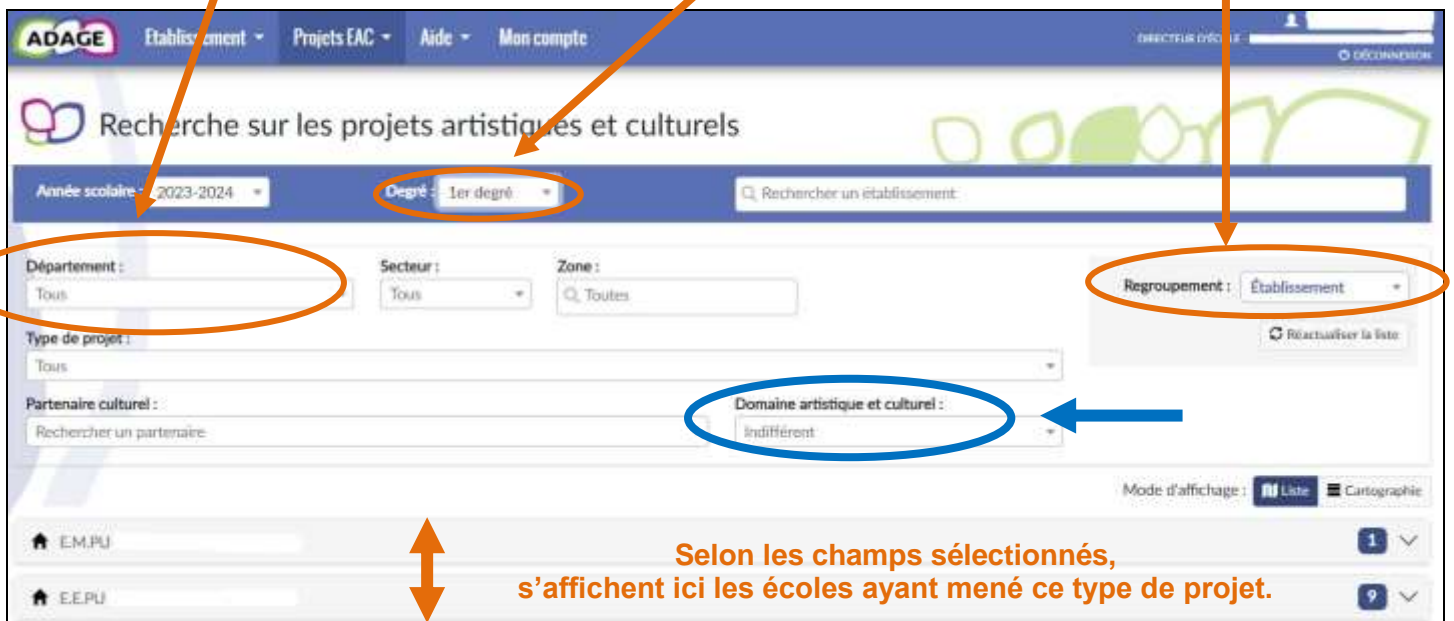
... puis sélectionnez cette rubrique.

Rechercher des projets artistiques et culturels menés dans des écoles en sélectionnant les champs suivants :

Menu déroulant : Établissement / Bassin / Réseau / Circonscription / Commune / Intercommunalité / Aucun.

Sélectionnez le département de votre choix.

Sélectionnez 1<sup>er</sup> degré.



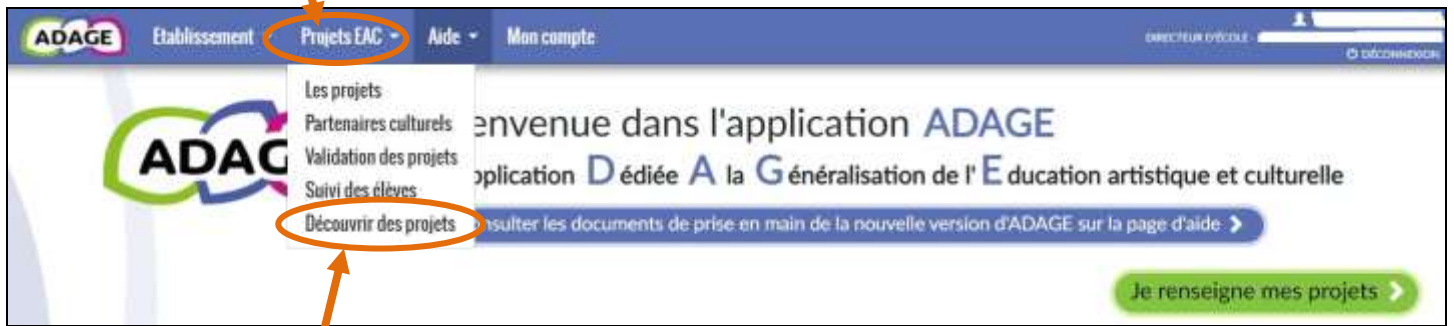
- En sélectionnant le champ « Domaine artistique et culturel », prenez connaissance des écoles ayant mené un type de projet.

- En vous rapprochant de l'une d'elles, vous pourrez connaître la démarche à suivre pour mettre en place un tel projet offrant à chaque élève l'occasion de découvrir un autre domaine artistique et d'enrichir son PEAC.

[SOMMAIRE](#)

### 3 – Harmoniser, construire des projets artistiques et culturels dans le cadre du cycle 3 et/ou des CEC

Cliquez ici...

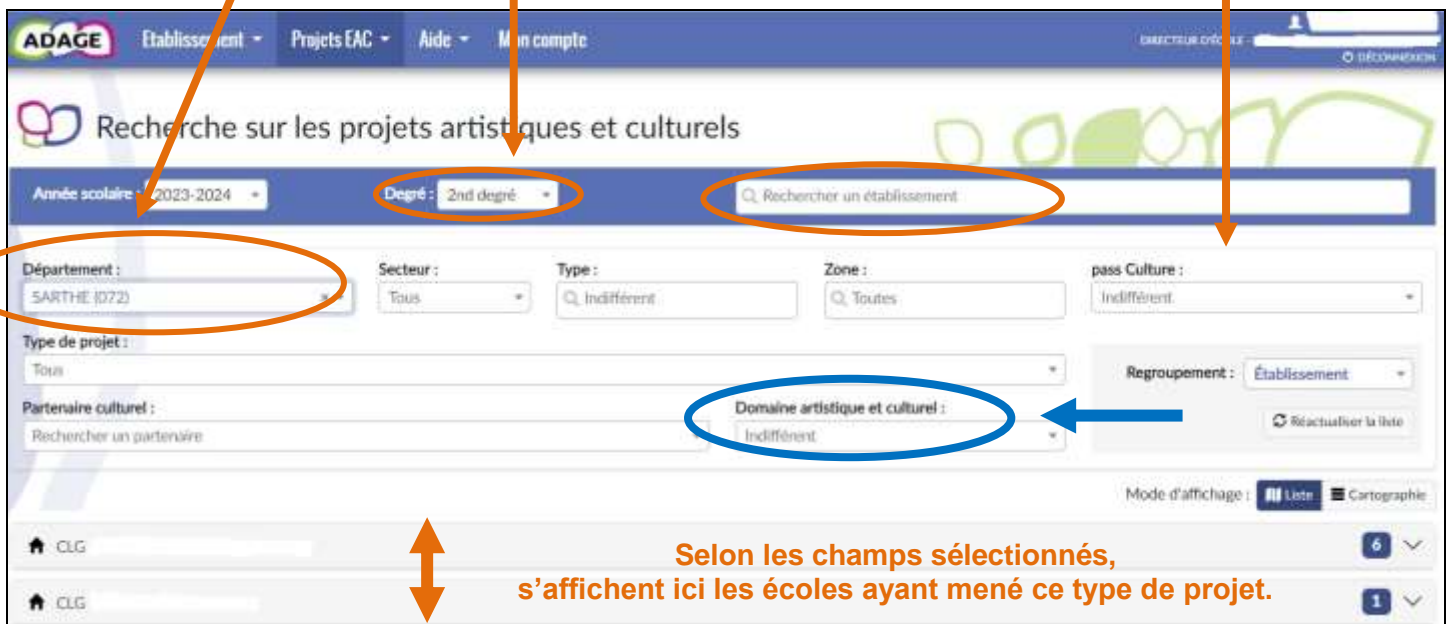


... puis sélectionnez cette rubrique.

Rechercher des projets artistiques et culturels menés dans votre collège de secteur :

Sélectionnez le département et le degré.

Retrouvez votre collège de secteur en saisissant les premières lettres.



Un levier sur lequel prendre appui dans le cadre du cycle 3 et/ou CEC pour construire des parcours artistiques et culturels partagés entre les élèves.

[SOMMAIRE](#)



#### 4 – Prendre connaissance des différents partenaires culturels départementaux, académiques et nationaux

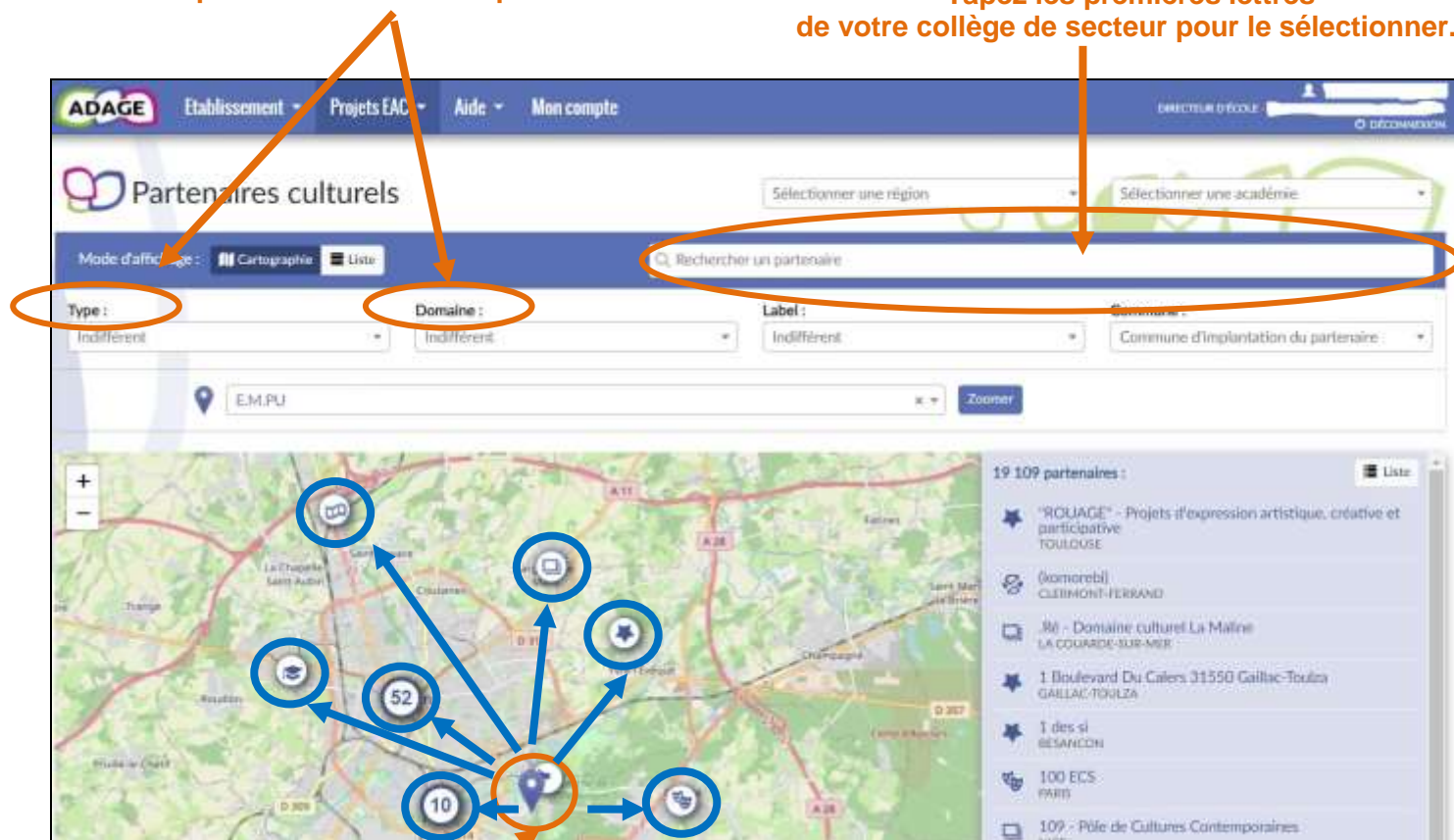
Cliquez ici...

... puis sélectionnez cette rubrique.



Affinez votre recherche par le type de partenaire et/ou par le domaine artistique et culturel.

Tapez les premières lettres de votre collège de secteur pour le sélectionner.



Ici se trouve l'implantation géographique de votre école.

En fonction du domaine artistique et culturel sélectionné, S'afficheront les partenaires culturels (référéncés sur Pass Culture).



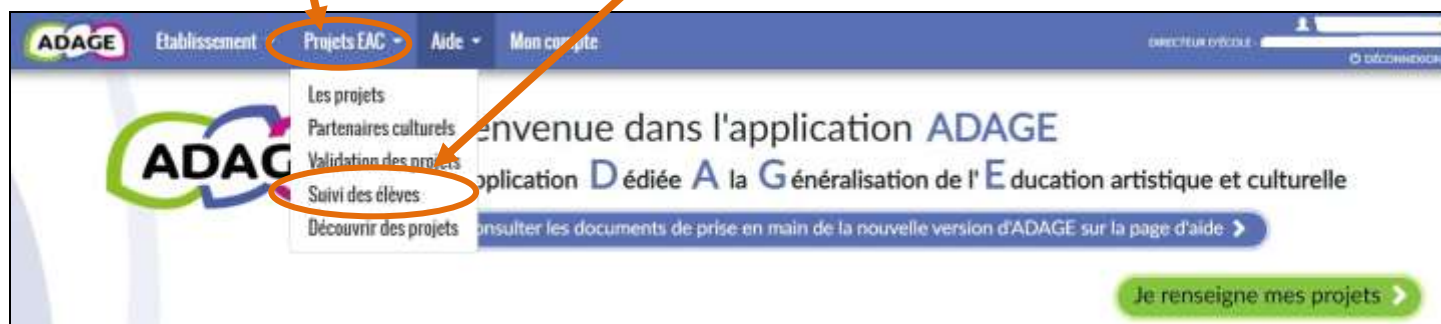
Prendre l'attache d'un partenaire culturel permettra de co-construire des projets artistiques et culturels pour vos élèves, dans le cadre du PEAC.

[SOMMAIRE](#)

## 5 – Éditer le parcours d'éducation artistique et culturelle de chaque élève

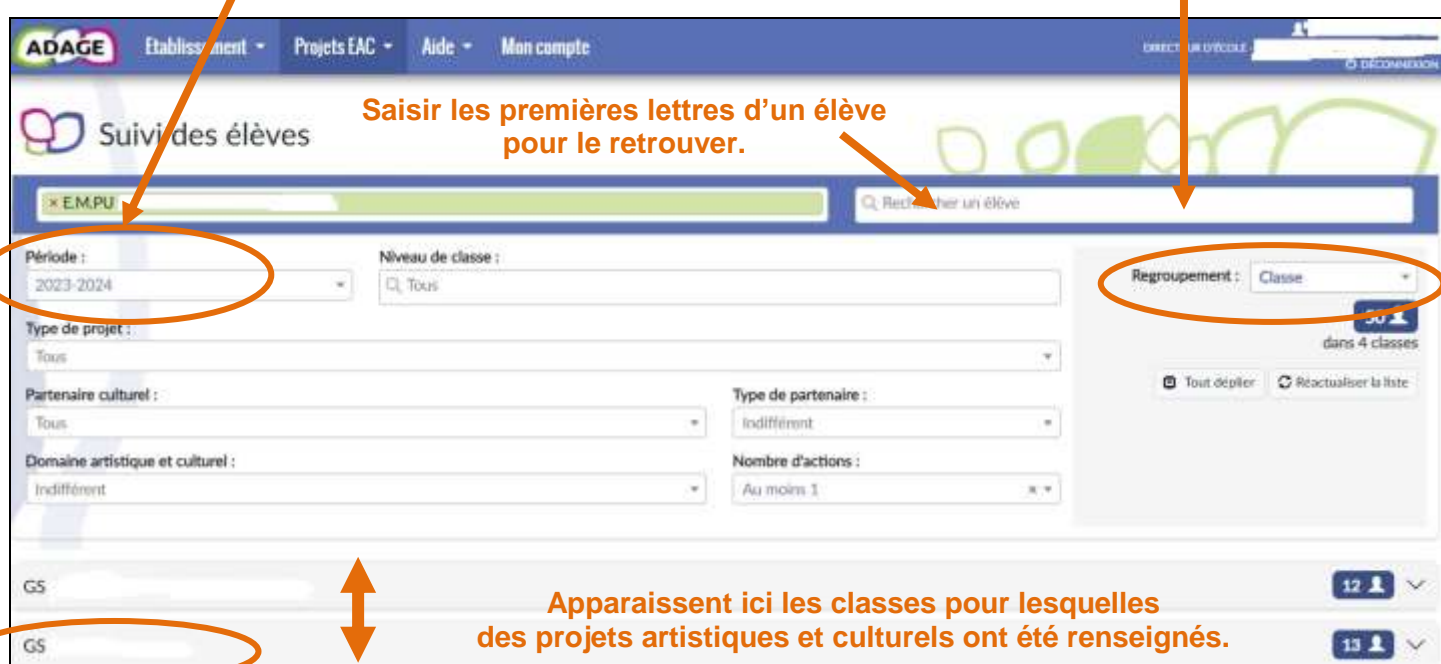
Cliquez ici...

... puis sélectionnez cette rubrique.



Le parcours peut être pour une période ou complet.

Menu déroulant : classe / élève.



En cliquant sur une classe, s'affiche la liste d'élèves.  
Si vous sélectionnez un élève, il vous est possible d'éditer une attestation EAC.



- Le parcours de chaque élève pourra être joint au LSU.

- Il sera également un outil appréciable pour l'enseignante / l'enseignant. Il/elle pourra établir la programmation des projets culturels de sa classe dans un souci de continuité pédagogique.

[SOMMAIRE](#)



## [2 - Comment se connecter sur ADAGE ?](#)

Cliquer sur l'image pour accéder à ADAGE via sconet.



Tout le monde peut se connecter sur ADAGE MAIS :

- Le directeur / la directrice ont d'office les droits pour compléter ADAGE.
- Un / une PE aura le statut de "Lecteur académique" : il / elle peut juste consulter les projets.

Consultez la question 4  
["Je me connecte sur ADAGE mais je ne peux rien renseigner. Pourquoi ?"](#)  
pour connaître la procédure à suivre.

### 3 - Qui peut renseigner ADAGE ?



Le directeur / la directrice ont d'office les droits pour compléter ADAGE,

**MAIS** cette plateforme numérique concerne le PEAC de l'élève durant sa scolarité obligatoire  
donc l'ensemble de l'équipe pédagogique.

Il convient, lors d'un conseil des maîtres, de mettre à l'ordre du jour le PEAC de chaque élève en prenant appui sur ADAGE.

Il faudra alors attribuer à chaque PE le statut de "Rédacteur en chef" afin qu'il / elle puisse renseigner ADAGE.

Consultez la question 4  
**"Je me connecte sur ADAGE mais je ne peux rien renseigner. Pourquoi ?"**  
pour connaître la procédure à suivre.

#### 4 - Je me connecte sur ADAGE mais je ne peux rien renseigner. Pourquoi ?

Je me connecte sur ADAGE. Mon statut est "Lecteur académique".  
Je peux seulement consulter les dossiers déposés sans pouvoir renseigner ADAGE.



Je dois avoir le statut de "Rédacteur de projet" pour pouvoir renseigner ADAGE.

Voici la procédure à suivre pour devenir "Rédacteur de projet" :



Une nouvelle fenêtre apparaît.

Uniquement  
cette rubrique à compléter.

A screenshot of a 'Nouvelle demande d'accès utilisateur' window. It has a yellow 'ATTENTION !' box with instructions. Below is a form titled 'Accès utilisateur' with three dropdown menus: 'Périmètre' (selected: ETABLISSEMENT), 'Zone' (selected: Rechercher l'établissement), and 'Profil' (selected: Rédacteur de projet). The 'Zone' dropdown is highlighted with an orange circle. At the bottom are 'Fermer' and 'Enregistrer' buttons.

[SOMMAIRE](#)

**Nouvelle demande d'accès utilisateur**

**ATTENTION !**  
 La demande d'un accès spécifique doit être accompagnée d'un échange pour **accord préalable** avec l'administrateur concerné.  
 Un courriel lui sera automatiquement envoyé lors de l'enregistrement de votre demande.  
 Un second courriel vous sera envoyé lorsque l'administrateur aura accepté ou refusé votre demande.  
 Pour les personnels qui font une demande auprès de leur **directeur d'école/chef d'établissement**, sélectionner le **périmètre "établissement"** puis rechercher l'établissement concerné.

**Accès utilisateur**

**Périmètre** : ETABLISSEMENT

**Zone** : Rechercher l'établissement

**Profil** : Saisir au moins 2 caractères

Fermer Enregistrer

Retrouver votre école en saisissant les premières lettres de la commune.

**Nouvelle demande d'accès utilisateur**

**ATTENTION !**  
 La demande d'un accès spécifique doit être accompagnée d'un échange pour **accord préalable** avec l'administrateur concerné.  
 Un courriel lui sera automatiquement envoyé lors de l'enregistrement de votre demande.  
 Un second courriel vous sera envoyé lorsque l'administrateur aura accepté ou refusé votre demande.  
 Pour les personnels qui font une demande auprès de leur **directeur d'école/chef d'établissement**, sélectionner le **périmètre "établissement"** puis rechercher l'établissement concerné.

**Accès utilisateur**

**Périmètre** : ETABLISSEMENT

**Zone** : E.E.PU - 072

**Profil** : Rédacteur de projet

Fermer Enregistrer

Sélectionner votre école...

...et enregistrer.

ADAGE Projets EAC Aide Mon compte

LECTEUR ACADEMIQUE - NANTES DÉCONNECTION

Vos profils

Profil

Rédacteur de projet - E.P.P.U. demandé le 02/10/2023 à 12:21

Statut

EN ATTENTE

La demande de changement de statut est enregistrée mais est ...

- À ce stade-là, vous n'avez plus rien à effectuer.
- Le directeur ou la directrice a reçu un courriel dans lequel il est précisé votre demande de changement de statut.

Consultez la question 5  
"Comment faire pour qu'un PE puisse renseigner ADAGE ?"  
 pour connaître la procédure à suivre.

Lorsque le directeur ou la directrice aura accepté votre demande d'accès, votre statut aura changé.

ADAGE Etablissement Projets EAC Aide Mon compte

RÉDACTEUR DE PROJET - E.P.P.U. DÉCONNECTION

Bienvenue dans l'application ADAGE

Application D édiée A la Généralisation de l' E ducation artistique et culturelle

Consulter les documents de prise en main de la nouvelle version d'ADAGE sur la page d'aide >

Je renseigne mes projets >

L'enseignant ou l'enseignante apparaît bien en tant que "Rédacteur de projet".

La saisie des projets et des actions artistiques et culturels est maintenant possible.

[SOMMAIRE](#)



## 5 - Comment faire pour qu'un / une PE puisse renseigner ADAGE ?

Tout d'abord, l'enseignante / l'enseignant doit faire une demande d'accès de "Rédacteur de projet".

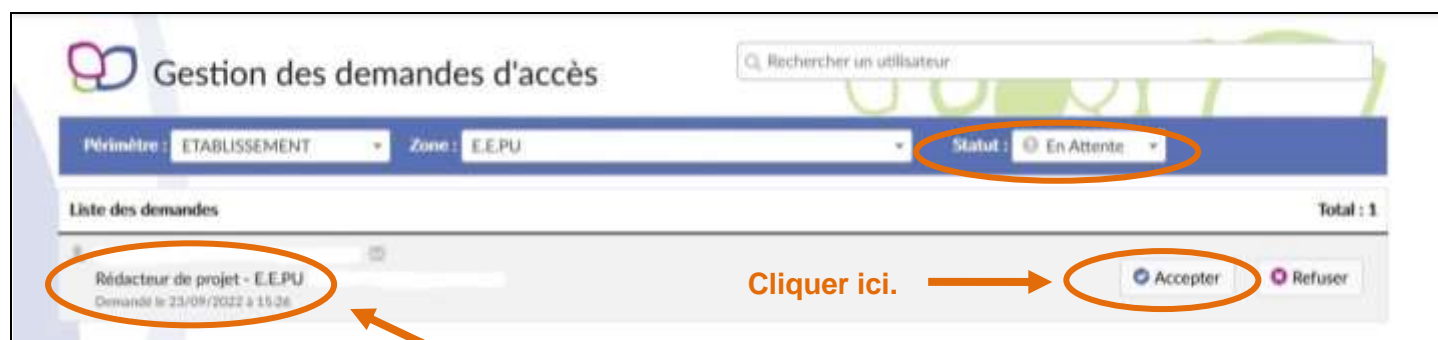
Consultez la [question 4](#)  
**"Je me connecte sur ADAGE mais je ne peux rien renseigner. Pourquoi ?"**  
pour connaître la procédure à suivre.

Puis, le directeur ou la directrice autorise le changement de statut.

Cliquer ici.



Sélectionner cette rubrique.



Apparaît ici l'enseignant ou l'enseignante qui a fait sa demande d'accès.

[SOMMAIRE](#)

Une nouvelle fenêtre apparaît.



Cliquer ici.

Le statut est alors...



La demande est acceptée,  
le statut a alors changé.

Lorsque l'enseignant ou l'enseignante se connectera, il / elle aura le statut de "Rédacteur de projet".

Il / elle pourra alors renseigner ADAGE les projets et les actions artistiques et culturelles de sa classe.

6 - Je souhaite inscrire mes élèves à un dispositif (ex : "La Fête du court métrage"), que dois-je faire ?

ADAGE Etablissement Projets EAC Aide Mon compte

THIERRY BRIANTAIS  
RÉDACTEUR DE PROJET - E.E.P.U PAUL ELUARD - SABLONNIERE - LE MAAS  
DÉCONNEXION

**ADAGE**

Bienvenue dans l'application ADAGE  
Application Dédiée A la Généralisation de l'E ducation artistique et culturelle

Consulter les documents de prise en main de la nouvelle version d'ADAGE sur la page d'aide >

Je renseigne mes projets >

Appels à projets en cours

NAT	2023-2024	La Fête du court-métrage ⓘ	Documents d'accompagnement	Du 15/12/2023 à 00:00 Au 14/02/2024 à 23:59	Je participe >
NAT	2023-2024	Les jeunes rendent hommage à Molière - jeu-concours de la Comédie-Française ⓘ	Documents d'accompagnement	Du 11/12/2023 à 13:58 Au 15/01/2024 à 19:00	Je participe >
NAT	2023-2024	20 ans de transmission de l'œuvre et des engagements de Germaine Tillion ⓘ	Documents d'accompagnement	Du 04/12/2023 à 12:00 Au 29/03/2024 à 23:00	Je participe >

Dans l'interface d'accueil, chercher la campagne "La Fête du court métrage" et...

... cliquer ici pour avoir accès au formulaire.

OU

Cliquer ici...

... puis ici...

Saisir ici les premières lettres du dispositif.

Le dispositif apparaît ; cliquer dessus pour le sélectionner.

[SOMMAIRE](#)

## 7 - Des élèves de plusieurs classes participent au même projet. Dois-je créer une seule classe ?

Regrouper des élèves de classes différentes en 1 seule nuit à la lecture des classes engagées dans ce projet.

The screenshot shows the 'Les participants' interface. Under 'Documents d'accompagnement', it lists the 'Professeur coordonnateur du projet' as Mme [redacted] and the 'Conseiller pédagogique référent' as M. BRIANTAIS. A single class is listed: '42 CE2 27 CM1 23 CM2 - Classes engagées'. To the right, four teachers are listed, each with a role of 'ENSEIGNEMENT DEVANT ELEVES'.

Une seule classe a été créée pour 4 PE



Créer individuellement chaque classe vous sera fort utile :

lorsqu'une classe participera à un autre projet, elle sera alors présente dans votre liste des "classes engagées".

The screenshot shows the 'Les participants' interface with four distinct classes listed: '21 CE2', '21 CE2', '14 CM1 11 CM2', and '13 CM1 12 CM2'. To the right, four teachers are listed, each with a role of 'ENSEIGNEMENT DEVANT ELEVES'.

4 classes distinctes ont été créées avec leur PE titulaire.

8 - Comment savoir si mon dossier (ex : "La Fête du court métrage") renseigné sur ADAGE est complet ?

Cliquer ici...



... puis ici...



Une nouvelle fenêtre apparaît.

Apparaissent ici les rubriques à renseigner pour que le projet soit complet.



[SOMMAIRE](#)



## 9 - Où trouver un projet pré-rempli ou rempli pour le compléter, le modifier... ?

Cliquer sur les chiffres pour avoir accès aux intitulés des projets déposés.



- En cliquant sur l'un des projets, une nouvelle fenêtre apparaît.

- Cliquer sur le bouton "Chaînage"  ou le bouton "Modifier"  pour avoir accès au projet.

Consultez la question 8

"Comment savoir si mon dossier (ex : "La Fête du court métrage") renseigné sur ADAGE est complet ?"  
pour en savoir plus.

## 10 - Jusqu'à quand puis-je modifier, compléter un dossier pré-rempli ?

The screenshot shows the ADAGE application interface. At the top, there's a navigation bar with 'ADAGE', 'Etablissement', 'Projets EAC', 'Aide', and 'Mon compte'. Below this, a welcome message says 'Bienvenue dans l'application ADAGE' and 'Application Dédiée A la Généralisation de l'E ducation artistique et culturelle'. A button 'Je renseigne mes projets' is visible. The main section is 'Appels à projets en cours'. It lists three projects: 'La Fête du court-métrage', 'Les jeunes rendent hommage à Molière', and '20 ans de transmission de l'œuvre'. Each project has a 'Je participe' button. Arrows point from the project names to the 'Documents d'accompagnement' section, which shows the opening and closing dates for each project.

Appel à projets	Dates d'ouverture et de fermeture
NAT 2023-2024 La Fête du court-métrage	Du 15/12/2023 à 00:00 Au 14/02/2024 à 23:59
NAT 2023-2024 Les jeunes rendent hommage à Molière - Jeu-concours de la Comédie-Française	Du 11/12/2023 à 13:58 Au 15/01/2024 à 19:00
NAT 2023-2024 20 ans de transmission de l'œuvre et des engagements de Germaine Tillion	Du 04/12/2023 à 12:00 Au 29/03/2024 à 23:00

Dans l'interface d'accueil, les dates d'ouverture et de fermeture de chaque campagne apparaissent.

Les projets liés à des dispositifs ont des dates d'ouverture et de fermeture.

The screenshot shows the ADAGE application interface with three main sections: 'Enseignements artistiques', 'Projets liés à des dispositifs', and 'Projets à l'initiative de l'établissement'. The 'Projets liés à des dispositifs' section is highlighted with an orange circle and a number 1. An arrow points from the text above to this section.

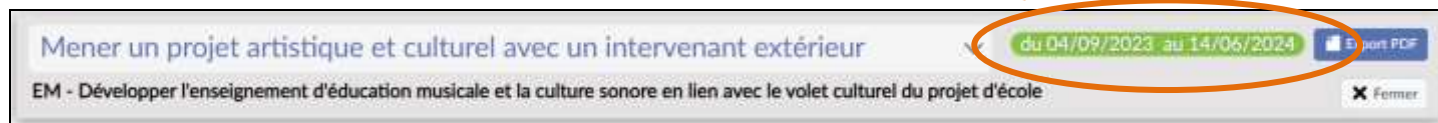
Les projets à l'initiative de l'établissement peuvent être renseignés, modifiés jusqu'au 31 août de l'année scolaire.

The screenshot shows the ADAGE application interface with three main sections: 'Enseignements artistiques', 'Projets liés à des dispositifs', and 'Projets à l'initiative de l'établissement'. The 'Projets à l'initiative de l'établissement' section is highlighted with an orange circle and a number 2. An arrow points from the text above to this section.

[SOMMAIRE](#)

11 - J'ai déposé un projet soumis à la validation de mon IEN, d'une commission.  
Comment savoir s'il est validé ?

Une campagne d'appel à projet a des dates d'ouverture et de fermeture.

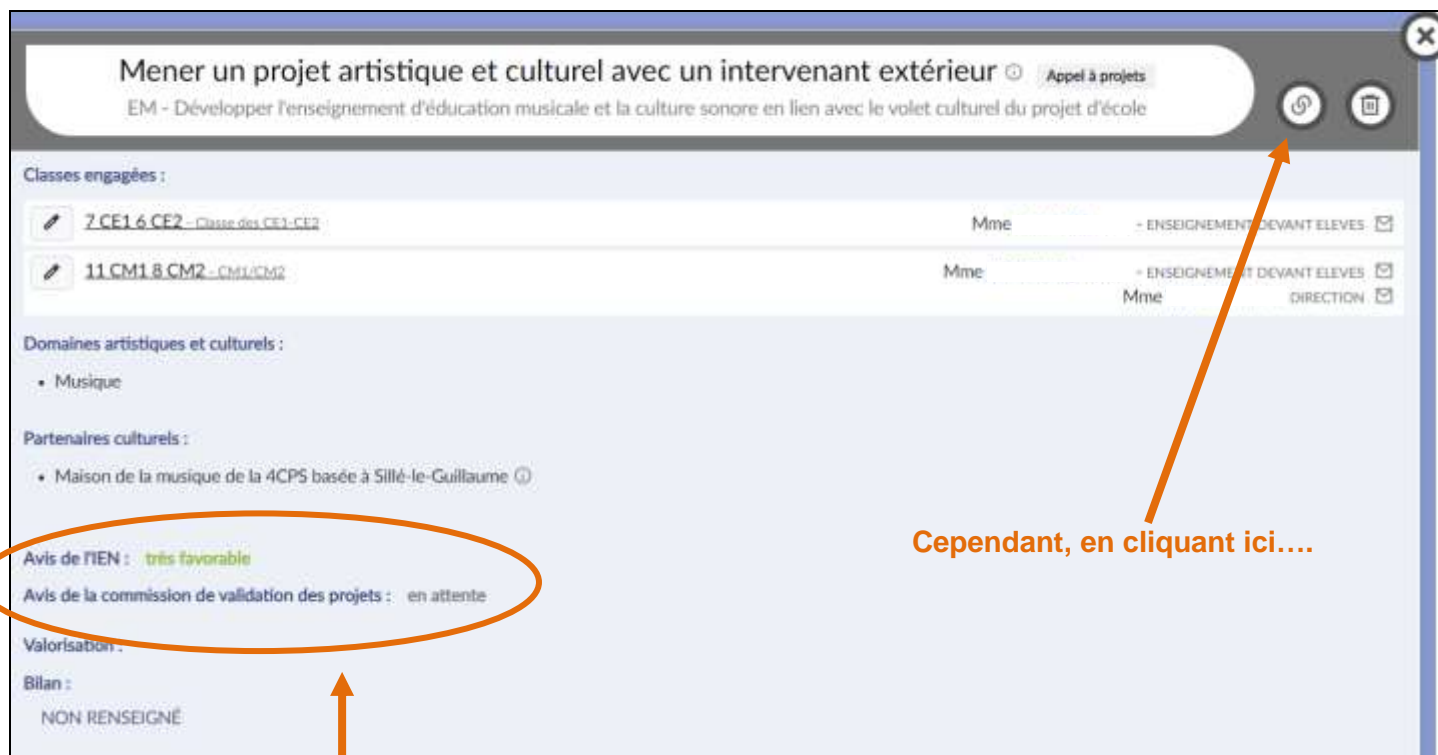


Ce message disparaîtra lorsque la campagne sera fermée.





Cliquer ici pour accéder au projet.

Une nouvelle fenêtre apparaît.



Cependant, en cliquant ici....

Consulter ici les avis déposés par l'IE, la commission.



 Avis de l'IEN 

Documents d'accompagnement

Avis de l'IEN : **très favorable**

Observations :

---

 Avis de la commission de validation des projets 

Documents d'accompagnement

Avis de la commission : **favorable**

Observations :

Avis favorable

...découvrez si l'avis de la commission est précisé.

12 - J'ai inscrit mes élèves à un dispositif académique ou national soumis à validation (ex : APDAAC, Résidence d'auteurs à l'école...). Les avis sont positifs, dois-je renseigner un autre projet ?

Dans votre dossier "Résidence d'auteur à l'école (CNL)", consultez ces 2 rubriques :

**Avis de l'IEN** Modifier

Documents d'accompagnement

Avis de l'IEN : favorable

Observations :

**Avis de la commission de validation des projets**

Documents d'accompagnement

Avis de la commission : très favorable

Observations :

Commission DGESCO-CNLI : OK

**La commission de validation des projets a validé votre projet.**

Vous n'avez plus rien à faire : ce projet est inscrit dans le PEAC des élèves concernés.

Consultez la question 8

**"Comment savoir si mon dossier (ex : "La Fête du court métrage") renseigné sur ADAGE est complet ?"**  
pour retrouver votre dossier académique ou national soumis à validation  
(ex : "Résidence d'auteurs à l'école (CNL)")



### 13 - Je souhaiterais obtenir une subvention pour un projet avec un intervenant : quelle campagne compléter ?



Dans l'interface d'accueil, je sélectionne la campagne intitulée

"Appel à projet départemental EAC - APDAAC"

en cliquant sur

Je participe >



Attention, cette campagne a une date d'ouverture et de clôture.

Soyez vigilants !

## 14 - Comment savoir si j'ai obtenu ou non une subvention ?

Dans votre dossier "Appel à projet départemental EAC - APDAAC", consultez ces 2 rubriques :

**Avis de l'IEN** Modifier

Avis de l'IEN : **très favorable**

Observations :

**Avis de la commission de validation des projets** Modifier

Avis de la commission : **favorable**

Observations :

Projet de toute l'école qui engage les élèves dans une démarche de création sur toute l'année.

**Sommes allouées :**

BOP 230 - Rectorat	1800,00 €
--------------------	-----------

Apparaît ici la somme qui sera versée à la Mairie de l'école concernée.

Consultez la question 8

**"Comment savoir si mon dossier (ex : "La Fête du court métrage") renseigné sur ADAGE est complet ?"**  
pour retrouver votre dossier "Appel à projet départemental EAC - APDAAC"

## 15 - Une subvention m'a été accordée : qui va la percevoir ?

Légalement, une école ne peut pas recevoir de subvention. Elle sera donc versée à la Mairie.



- Dès que vous avez connaissance de la somme allouée, prendre l'attache de votre Mairie pour les informer qu'elle leur sera versée.



- Cette somme est toujours versée avant la fin de l'année civile (ex : pour un projet déposé en 2023-2024, la somme sera versée à la Mairie dans l'exercice 2023).

16 - Ma classe se rend dans un lieu culturel (musée, bibliothèque...), où le renseigner ?



Le formulaire à renseigner apparaîtra.

## 17 - Un séjour de classe de découverte peut-il être précisé dans ADAGE ?



Le formulaire à renseigner apparaîtra.

[SOMMAIRE](#)



## 18 - Mes élèves vont bénéficier d'une classe transplantée, où le renseigner ?



Le formulaire à renseigner apparaîtra.

19 - Un intervenant extérieur (titulaire du DUMI inclus) mènera avec le / la PE des séances.  
Où dois-je le préciser ?



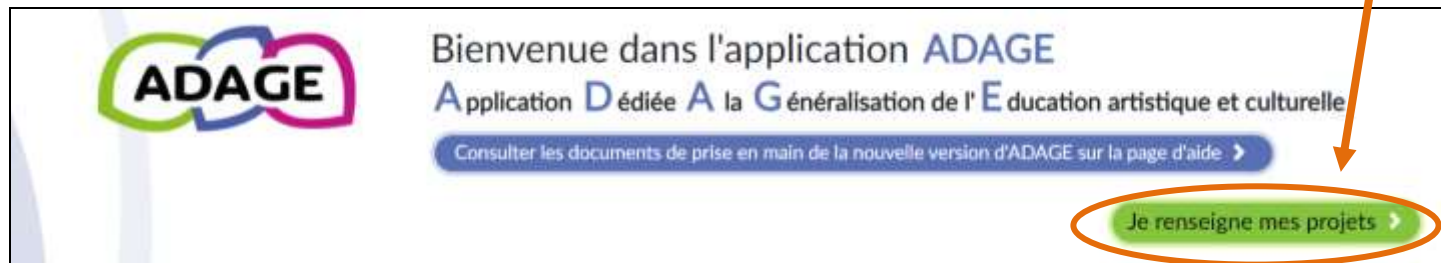
Dans l'interface d'accueil, chercher la campagne  
"Mener un projet artistique et culturel avec un intervenant extérieur"

... cliquer ici  
pour accéder au formulaire.



OU

Cliquer ici...



... puis ici...



[SOMMAIRE](#)

20 - Des élèves de mon école vont bénéficier du dispositif "Orchestre à l'école", où le renseigner ?



## 21 - Mon projet s'inscrit dans un CLEAC, CLEA, IMS... Quelle campagne renseigner sur ADAGE ?

Plusieurs campagnes ont été créées pour les CLEA, CLEAC, IMS... pour le département de la Sarthe.



Dans l'interface d'accueil, en fonction de votre CLEA, CLEAC, IMS, chercher la campagne :

### - Les projets EAC du CLEAC Le Mans



Les projets EAC du CLEAC Le Mans se déclinent selon les domaines artistiques et culturels concernés.

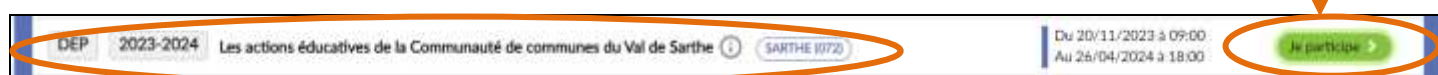
### - Les projets EAC du CLEAC Perche Sarthois



### - Les projets EAC du CLEA Pays Vallée du Loir



### - Les actions éducatives de la Communauté de communes du Val de Sarthe



### - Les projets IMS de la Communauté de communes de Sablé-sur-Sarthe



[SOMMAIRE](#)

22 - J'ai rempli un appel à projet APDAAC et ai obtenu une subvention pour un intervenant.  
Dois-je compléter le formulaire "Mener un projet artistique et culturel avec un intervenant extérieur" ?


Votre projet a été validé par votre IEN ainsi que par la commission de validation des projets :



Avis de l'IEN  Modifier

Avis de l'IEN : **très favorable**

Observations :

Avis de la commission de validation des projets  Modifier

Avis de la commission : **favorable**

Observations :

Projet de toute l'école qui engage les élèves dans une démarche de création sur toute l'année.

Sommes allouées :

BOP 230 - Rectorat 1800,00 €



Pour que votre projet puisse débuter, il faudra envoyer au CPD EAC référent :

- la demande ou le renouvellement de l'agrément de l'intervenant extérieur
- la convention et son annexe complétées et signées par la Mairie.

Télécharger ces documents sur ce lien : "[Mener un projet artistique et culturel avec un intervenant extérieur](#)"

Le CPD EAC référent les transmettra à votre IEN pour validation de votre projet dès qu'il sera complet.



- N'oubliez pas que votre projet doit être complété au moins 4 semaines (hors temps de vacances) avant la première date avec l'intervenant extérieur.
- L'action ne peut débuter qu'après validation du projet pédagogique par l'IEN.



## 23 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Enseignements artistiques" ?



Cliquer ici pour accéder au menu déroulant.

Ces items concernent davantage le 2<sup>nd</sup> degré. Cependant, quelques écoles ont des CHAM (Classes à Horaires Aménagés Musique).

Si un / une PE enseigne la musique à plusieurs classes, vous pouvez renseigner cette rubrique :

Enseignement artistique : \*

### Ne pas confondre :



- "Chorale" avec des séances avec un intervenant musique (titulaire du DUMI ou non)
- "Classe Orchestre" et "Orchestre à l'école"

Ces 2 dispositifs sont à renseigner dans la rubrique "Projets liés à des dispositifs".



Consultez la question 19

**"Un intervenant extérieur (titulaire du DUMI inclus) mènera avec le / la PE des séances. Où dois-je le préciser ?"**  
pour en savoir plus.

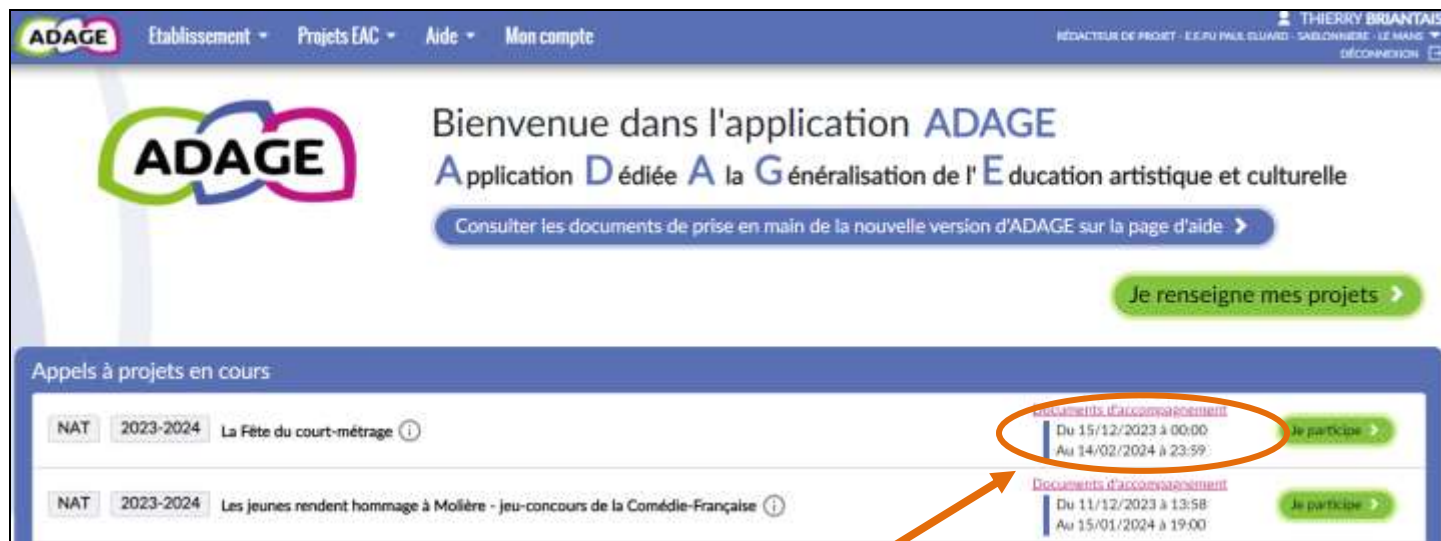


Consultez la question 20

**"Des élèves de mon école vont bénéficier du dispositif "Orchestre à l'école", où le renseigner ?"**  
pour en savoir plus.



## 24 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Projets liés à des dispositifs" ?



Dans l'interface d'accueil, des campagnes ou des dispositifs sont indiqués avec des dates d'ouvertures et de fermetures.

Cette liste de dispositifs est également consultable dans cette rubrique.



Cliquer ici pour accéder aux projets liés à des dispositifs.



Cette liste de dispositifs est un levier pour envisager des rencontres inter-cycles à partir d'un événement culturel, enrichir le PEAC de vos élèves...

Télécharger ces 2 documents pour vous aider à établir votre programmation :

- [Liste des dispositifs nationaux par cycle et par domaine](#)
- [Calendrier des dispositifs nationaux par cycle.](#)

## 25 - Quels projets puis-je mettre dans la rubrique "Projets à l'initiative de l'établissement" ?



Cliquez ici pour accéder au menu déroulant.

- Voici les items les plus fréquents :

Dispositif : - Projet intégrant les trois piliers de l'EAC -

Dispositif : Action de sensibilisation à la lecture et la lecture à voix haute, l'art oratoire

Dispositif : Action de sensibilisation artistique et/ou scientifique

Dispositif : Atelier de pratique artistique ou scientifique ponctuel

Dispositif : club/atelier mathématique

Dispositif : Découverte des métiers liés à l'art et à la culture

Dispositif : Échange culturel

Dispositif : Manifestation, journée ou semaine thématique

Dispositif : Production ou création artistique et/ou scientifique

Dispositif : Un accueil de manifestation artistique ou culturelle professionnelle dans l'établissement (spectacle, exposition, tournage)

Dispositif : Une ou des rencontres avec un ou des artistes

Dispositif : Une ou des rencontres avec un ou des professionnels de la culture

Dispositif : Une ou des sorties ou visites culturelles

Dispositif : Voyage à dimension culturelle ou artistique

Dispositif : Webradios et radios scolaires

**SOMMAIRE**

## 26 - Quel suivi des élèves puis-je avoir sur ADAGE ?

Cliquez ici...

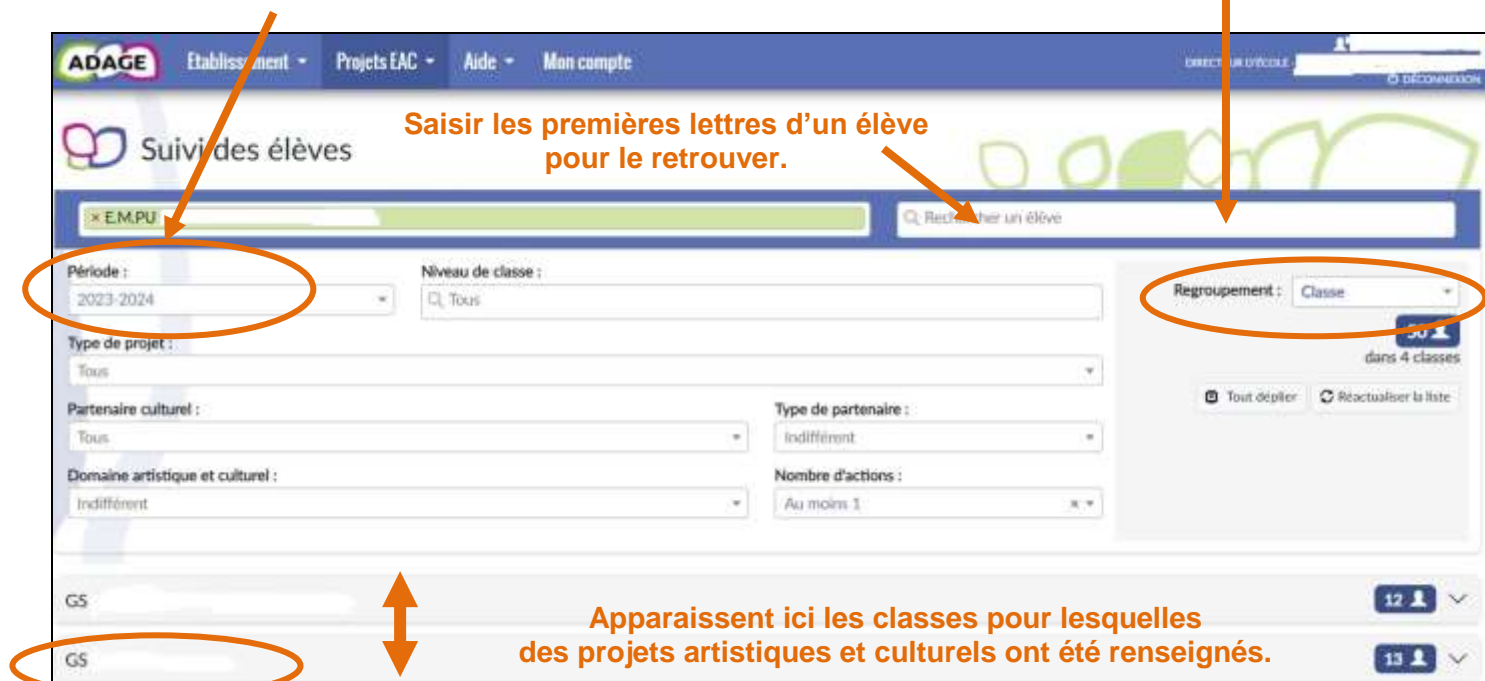
... puis sélectionnez cette rubrique.



Le parcours peut être pour une période ou complet.

Menu déroulant : classe / élève.

Saisir les premières lettres d'un élève pour le retrouver.



Apparaissent ici les classes pour lesquelles des projets artistiques et culturels ont été renseignés.

En cliquant sur une classe, s'affiche la liste d'élèves.  
Si vous sélectionnez un élève, il vous est possible d'éditer une attestation EAC.



- Le parcours de chaque élève pourra être joint au LSU.

- Il sera également un outil appréciable pour l'enseignante / l'enseignant. Il / elle pourra établir la programmation des projets culturels de sa classe dans un souci de continuité pédagogique.

[SOMMAIRE](#)

## [27 - Y a-t-il un lien entre ADAGE et le Livret Scolaire Unique \(LSU\) ?](#)

Cette fonctionnalité sera mise en œuvre en septembre 2024.

Dès qu'elle sera effective, la procédure à suivre sera alors précisée ici.

[SOMMAIRE](#)