|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANNEXE** | **Demande d’aménagement du temps de présence à l’école maternelle en classe de PS** | **Année scolaire 2023-2024** |
| **Ecole :** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOM de l’élève : | Prénom de l’élève : | Date de naissance : |
| Personne(s) responsable(s) de l’enfant : | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Situation 1**  Je soussigné(e)………………………….. demande que l’enfant………………………………………………soit autorisé à être absent de l’école **pendant les heures de classes de l’après-midi** des jours de classe cochés ci-dessous :   * Lundi * Mardi * Jeudi * Vendredi   Le…………………………..  Signature : | **Situation 2**  Je soussigné(e)………………………….. demande que l’enfant………………………………………………soit autorisé à être absent de l’école **au début des heures de classes de l’après-midi** selon les modalités suivantes :   * Lundi ; ce jour-là, l’enfant reviendra à l’école à……………………………….. * Mardi ; ce jour-là, l’enfant reviendra à l’école à………………………………. * Jeudi ; ce jour-là, l’enfant reviendra à l’école à………………………………. * Vendredi ; ce jour-là, l’enfant reviendra à l’école à……………………………….   Le …………………………………………..  Signature : |
| **Avis du Directeur / de la Directrice :**  Demande reçue le……………………………………   * Avis favorable * Avis défavorable, pour les motifs suivants : …………………………. * Date prévue du bilan de l’aménagement pour le faire évoluer (dans le premier trimestre) : …………………………………………………………..   Le…………………………  Signature : | **Avis de l’IEN**  Demande reçue le……………………………………… ;  Décision :   * Avis favorable * Avis défavorable, pour les motifs suivants : ………………………………….   Le …………………………………  Signature : |