

 **Programme Jules Verne 2024-2025**

Dossier à renseigner et à renvoyer à **votre IEN** pour avis et signature avant **le 27 novembre 2023** en mettant ce.dareic@ac-nantes.fr en copie.

 Une fois signé, l’IEN le transmet à la DSDEN pour avis et signature.

Le **dossier, revêtu de toutes les signatures (enseignant, IEN, DASEN)**, est à envoyer à la DAREIC **par la voie hiérarchique** à l’adresse ce.dareic@ac-nantes.fr **pour le 8 décembre 2023.**

*Pour être conformes au Règlement Général de Protection des Données (RGPD), les données personnelles recueillies dans le cadre de ce dossier de candidature sont traitées uniquement pour l’objet indiqué.*

|  |  |
| --- | --- |
| **RENSEIGNEMENTS PERSONNELS/PERSONAL INFORMATION** | PHOTO |
| **Nom/Name :**Figurant sur le passeport/as on passport |  |
| **Prénom/First name:** |  |
| **Adresse domicile/Home address:** |  |
| **Tel domicile/Home phone:** |  |
| **Tel portable/Cell phone:** |  |
| **Nb années ancienneté/Years of experience (au 30/06/24)** |  | **Mail personnel/Personal email:** |  |
| **Date de naissance/DOB :**jj/mm/aaaa / dd/mm/yyyy **Age :** |  | **Mail professionnel/****Professional email :** |  |
| **Situation maritale/****Marital status:** | Marié(e)/Married [ ]  Autre/Other:  | **Nationalité/Citizenship:** |  |
| **Profession du conjoint/Spouse profession :** |  | **Date expiration passeport/Passport expiration date:** |  |
| **Votre conjoint est-il un enseignant candidat ? /Is spouse also applying ? :** | Yes [ ]  No [ ] Si oui, nom du conjoint/If yes, spouse Name : | **Admissibilité visa/Visa eligibility :**Par ex citoyen français/ J1 visa |  |

**Merci de compléter les informations ci-dessous pour chaque membre de la famille susceptible de vous accompagner/Please list all accompanying family members and the required information**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom/Name** Figurant sur le passeport/As on passport | **Lien de parenté/****Relationship** | **Nationalité/Citizenship** | **Date de naissance/DOB** jj/mm/aaaa dd/mm/yyyy |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**RENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS/PROFESSIONAL INFORMATION**

**Fonctions actuelles/Current position :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Poste d’enseignement actuel/Current teaching position :** |  |
| **Qualifié pour enseigner/Qualified to teach :**Niveau(x), matière(s)/Level(s), Subject(s) |  |
| **Prêt à enseigner/Willing to teach:**Niveau(x), matière(s)/Level(s), Subject(s) |  |
| **Compétences particulières/Special qualifications :**Ex : anglais ou français 2ème langue, CDI, Informatique/English or French as 2nd language, resource library, computer science |  |

**Diplômes et qualifications professionnelles/Academic and Professional Qualifications :**

Lister les diplômes/certificats et formations pertinentes/Please list teaching certificates/diplomas and relevant courses

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qualification/diplôme/formationQualification/Degree/Course | Matières principals/Major subjects | Etablissement/School | Dates |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Expérience professionnelle dans l’éducation/Educational employment record :**

Lister vos expériences d’enseignement ou administratives, en commençant par la plus récente/Please list your teaching and administration experience, from most recent

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poste/TitrePosition/Title | Etablissement/School | Matière(s) enseignée(s)/ Subject(s) taught | Niveau(x)/Level(s) | Dates |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Nb total d’années d’enseignement/****Total years teaching experience :** |  | **Remarques/Notes :**Expérience pertinente ou longues absences/Relevant experience or extended absences |  |

**Etablissement/School :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ecole-Etablissement/School :** |  |
| **Adresse/Address :** |  |
| **Situation administrative/****Administrative position :** | Titulaire/Official tenure 🞎 depuis le/since : Echelon/grade : |
| **Téléphone école/School phone :** |  |
| **DSDEN/School District:** |  | **Circonscription :** |  |
| **Nom du directeur de l’école- /Director name :** |  |
| **IEN de circonscription Mail professionnel**  |  |

**Expériences précédentes/Previous experiences :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Avez-vous déjà postulé au programme Jules Verne/Have you previously applied to the program ?** |  Oui/Yes [ ]  Année/Year : Non/No [ ]  |
| **Expériences à l’étranger/****Overseas experience :**Détaillez vos expériences de vie, travail, études à l’étranger/ Provide details of previous experience living/working/studying internationally Développez sur feuille séparée si nécessaire/Use separate sheet if necessary |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pays/country** | **Date** | **Durée/length** | **Cadre/Frame** | **Fonction/Position** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |

**Langues/Languages :**

|  |  |
| --- | --- |
| Langue maternelle/First language : |  |
| Evaluez vos compétences en langues sur une échelle de 0 (aucune) à 5 (parfaitement à l’aise)/Rate your language skills from 0 (none) to 5 (completely fluent) : |  | Comprendre/Understanding | Parler/Speaking | Lire/Reading | Ecrire/Writing | Globalement/Overall |
| Anglais/English |  |  |  |  |  |
| Allemand/German |  |  |  |  |  |
| Espagnol/Spanish |  |  |  |  |  |
| Autre/Other |  |  |  |  |  |
| Autre/Other |  |  |  |  |  |
| Expérience d’enseignement dans une autre langue/*Experience Teaching experience in another language :* |  |

|  |
| --- |
| **Profil professionnel :** fournir des détails sur votre vie professionnelle pour le chef d’établissement susceptible de vous accueillir, avec un court résumé de votre carrière, responsabilités exercées, engagement dans des activités extra-scolaires pertinentes, implication dans des associations professionnelles et intérêts particuliers (ajouter une page si nécessaire) |
| A fournir en français et en anglais |

|  |
| --- |
| **Exigences médicales :** Y a-t-il des traitements/exigences ou (in)capacités parmi les membres de votre famille ou pour vous-même qu’il est utile de prendre en compte pour le poste d’enseignement ? |
|  |

|  |
| --- |
| **Teaching Profile:** Provide details on your professional life for the interest of the potential host principal, including a brief overview of your career, leadership responsibilities, relevant extra-curricular involvement, participation in professional associations and special interests (use additional page if required) |
| To be provided in French and English |

|  |
| --- |
| **Medical requirements:** Are there any treatments/requirements or (dis)abilities for yourself or accompanying family members important for the understanding of teaching placement? |
|  |

|  |
| --- |
| **Merci de décrire votre motivation et vos objectifs professionnels pour la mobilité** (ajouter une page si nécessaire) |
| A fournir en français et en anglais |

|  |
| --- |
| **Please describe your motivation and professional objectives for undertaking this project** (use additional page if required) |
| To be provided in French and English |

**Les candidatures sont soumises à validation par Madame/Monsieur la/le DASEN, la DAREIC et les autorités d’accueil étrangères.**

Je soussigné(e), déclare me porter candidat(e) pour le programme Jules Verne.

A , le

**Signature de la candidate / du candidat :**

**Pièces à joindre au dossier (5) :** ce formulaire complété, votrecv en anglais, le dernier arrêté de changement d’échelon, la photocopie carte vitale, la photocopie du passeport 🡺 chaque pièce doit être numérisée individuellement et transmise au format PDF, un fichier par document, intitulé clairement : ex : Pinson\_carte vitale.pdf

Dès votre candidature, vous devez vous assurer d’être en possession de vos diplômes et relevés de notes : bac, diplômes universitaires et attestation de réussite au concours pour évaluation par un organisme certifié

**AVIS MOTIVE DE L’IEN**

**Avis sur le candidat**

Aptitudes à effectuer un séjour à l’étranger :

Motivations du candidat :

Très favorable [ ]  Favorable [ ]  Réservé [ ]

A , le

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’IEN**  | **Signature et cachet** |

**AVIS MOTIVE DE LA/DU DASEN**

 Très favorable [ ]  Favorable [ ]  Réservé [ ]

 A , le

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la/du DASEN** | **Signature et cachet** |