

ÉCRIRE EN MATERNELLE

EXEMPLES D'ÉCRITS COURTS EN GS

ÉCRIRE DES PHRASES
EN GS ET LES
ÉCHANGER ENTRE
DEUX CLASSES

CRÉER UN ESPACE
FACTEUR

ÉCRIRE LE BILAN DE
LA JOURNÉE EN
UTILISANT DES
AMORCES

COMPÉTENCES TRAVAILLÉES et OBJECTIFS VISÉS

ÉCRIRE DES PHRASES EN GS ET LES ÉCHANGER ENTRE DEUX CLASSES



retour
sommaire

QUAND ? COMMENT ?

Toute l'année scolaire

Tous les jours, au coin regroupement avec un tableau

Rituel de 10minutes pour écrire la phrase, puis de 5minutes pour lire la phrase apportée par l'autre classe

ÉCRIRE LA PHRASE DU
JOUR



RECEVOIR LA PHRASE DE
L'AUTRE CLASSE ET LA
LIRE



OUTILS POSSIBLES

- liste des prénoms
- alphabets et abécédaires
- titres de livres qui peuvent servir de références
- les phrases précédentes, accessibles

COMPÉTENCES TRAVAILLÉES et OBJECTIFS VISÉS



ECRIRE LA PHRASE DU JOUR



retour
sommaire

QUELLE PHRASE ? Le groupe classe propose à l'oral une phrase qui sera remise à l'autre classe. Les élèves doivent se mettre d'accord. Les échanges sont importants et la phrase s'enrichit grâce aux relances du PE. Au fil de l'année, la phrase sera de plus en plus longue.

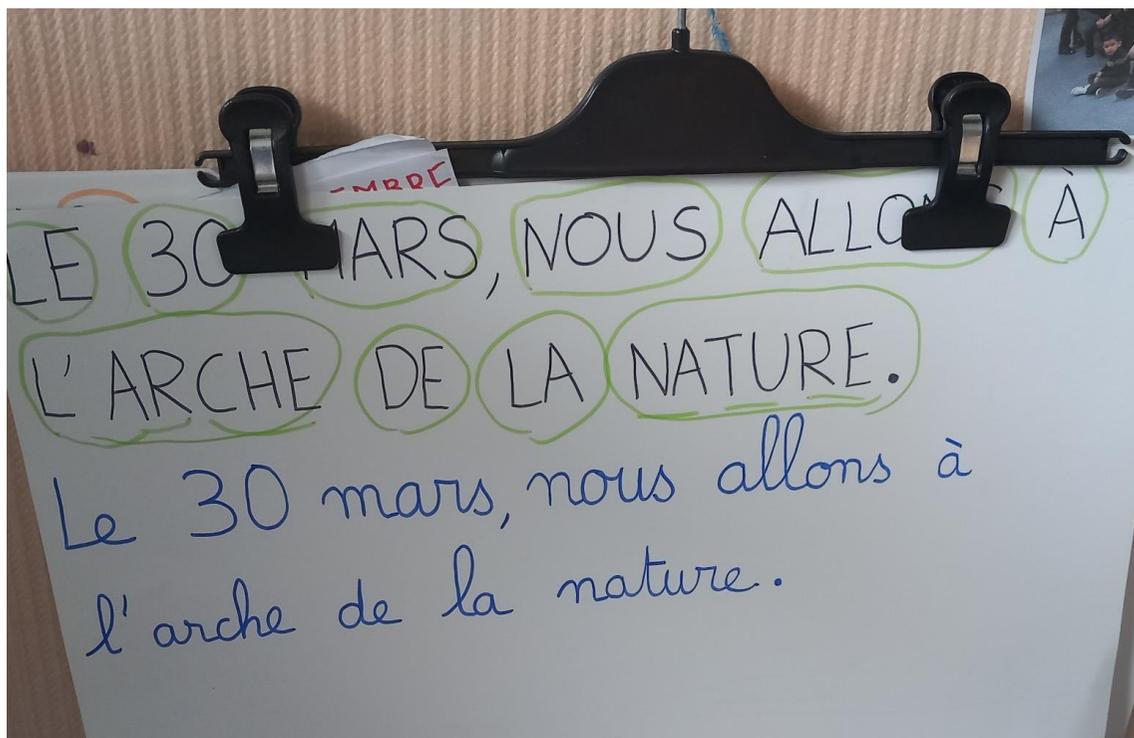
MODALITES : Le PE écrit devant les enfants la phrase en lettres capitales puis en lettres cursives. Le PE peut en profiter pour demander à ses élèves de proposer l'écriture d'un mot.

POSTURE DU PE : Tenir un langage d'accompagnement précis et « mettre un haut-parleur sur sa pensée » pour bien expliciter la démarche d'écriture (geste, encodage, liens graphèmes-phonèmes). Le PE en effet commente ce qu'il écrit, pourquoi et comment (ponctuation, espaces, forme des lettres...). Ces remarques sont très importantes, surtout en début d'année.

Mettre un haut-parleur sur sa pensée



RECEVOIR LA PHRASE
DE L'AUTRE CLASSE ET
LA LIRE



retour
sommaire

Crédit photo : ©Marie-Noëlle Desille-Paulin, enseignante école maternelle Sonia Delaunay, REP+, Le Mans



La lecture est effectuée en début d'après -midi.

Les mots lus sans aide du PE sont entourés en vert. Le PE peut entourer les sons difficiles (les digrammes tels « ou » par exemple) et souligner les syllabes des mots pour aider les élèves à la lecture des mots.

Remarque : les textes sont rassemblés sur un cintre pour limiter l'affichage dans la classe mais il est important de les garder **pour s'y référer si besoin.**



RECEVOIR LA PHRASE DE L'AUTRE CLASSE ET LA LIRE



retour
sommaire

NOUS AVONS APPRIS
À DÉCOUPER DES
FORMES.
Nous avons appris à
découper des formes.

AUJOURD'HUI, C'EST
L'AUTOMNE.
Aujourd'hui, c'est
l'automne.

HIER, NOUS AVONS LU : "LE
PLUS GROS CADEAU DU
MONDE."
Hier, nous avons lu : "Le plus
gros cadeau du monde."

Du mois d'octobre

à

décembre

HIER, NOUS AVONS PLANTÉ
NOS PLANTS DANS LA
JARDINIÈRE PUIS NOUS AVONS
AJOUTÉ DE LA TERRE (ET) DE
L'EAU.
Hier, nous avons planté nos plants dans
la jardinière puis nous avons ajouté de la
terre et de l'eau.

NOUS AVONS JOUÉ AU JEU
DE L'AUTOROUTE POUR
APPRENDRE À LIRE POUR
ALLER AU CP.
Nous avons joué au jeu de l'autoroute
pour apprendre à lire pour aller au CP.

Puis mois de mai : lecture complète de la phrase par le groupe



MOIS DE JUIN, certains
élèves s'emparent de
leurs connaissances et
écrivent seuls, en totale
autonomie !

NOUS AVONS ET MÉ
~~PR~~ FAIRE ANNIVERSAIRES
DE ~~MAT~~ MATHEYS !
~~NOUS~~ ~~AVONS~~
Nous avons et Mé
faire anniversaires
de Matheys !

CRÉER UN ESPACE FACTEUR EN GS

ORGANISATION MATERIELLE

- une boîte aux lettres
- des feuilles colorées de différents formats

puis rajouter au fil de l'année:

- des enveloppes
- des modèles de messages
- les référents de l'espace écriture (alphabets, mots-référents)

La boîte à lettres se situe à l'extérieur de la classe. Quand un élève a écrit un message, un bâtonnet est placé sur la table pour signaler à la classe la présence d'un message.

La lecture du message se fait collectivement dans le coin regroupement.

Remarque : utiliser le temps d'accueil pour inviter les élèves à écrire les messages et les aider.



retour
sommaire



Crédit photo : ©Marie-Noëlle Desille-Paulin, enseignante école maternelle
Sonia Delaunay , REP+, Le Mans





ECRIRE LE BILAN DE LA JOURNEE

Rituel quotidien en GS

QUOI ?

Ecrire le journal de ce qui a été appris dans la journée.

QUAND ?

Tous les jours, à chaque fin de journée.

QUI ?

Un groupe de quelques élèves chaque soir.

SUPPORT UTILISÉ

Une liste d'amorces



 <small>©Image de Freepik</small>	Nous avons découpé
 <small>©Image de jcomp sur Freepik</small>	Nous avons construit
 <small>©Image de Freepik</small>	Nous avons dessiné
 <small>© Image de cookie_studio sur Freepik</small>	Nous avons peint
 <small>©Image de catalyststuff sur Freepik</small>	Nous avons tracé

COMPÉTENCES TRAVAILLÉES et OBJECTIFS VISÉS

ATTENDUS DE FIN DE CYCLE 1

Manifester de la curiosité par rapport à la compréhension et à la production de l'écrit.

Pouvoir redire les mots d'une phrase écrite après sa lecture par l'adulte, les mots du titre connu d'un livre ou d'un texte.

Participer verbalement à la production d'un écrit. Savoir qu'on n'écrit pas comme on parle.

Discriminer des sons (syllabes, sons-voyelles ; quelques sons-consonnes hors des consonnes occlusives.) dans des mots ou dans des syllabes.

Reconnaître les lettres de l'alphabet, connaître leur nom, savoir que le nom d'une lettre peut être différent du son qu'elle transcrit.

Connaître les correspondances entre les trois manières d'écrire les lettres : cursive, script, capitales d'imprimerie., et commencer à faire le lien avec le son qu'elles codent. Copier à l'aide d'un clavier.

COMPETENCES TRAVAILLEES

Découvrir le principe alphabétique

Développer la conscience phonémique

Entraîner la conscience phonologique

Comprendre les fonctions de l'écrit.

OBJECTIFS VISES

Comprendre le principe alphabétique

Mettre en relation des sons et des lettres pour encoder des mots, une phrase

Utiliser des référentiels, des outils



Un guide fondé
sur l'état de
la recherche

- **Pour préparer l'apprentissage de la lecture et de l'écriture à l'école**
- **maternelle**



retour
sommaire

[cliquez pour accéder au guide](#)

